

Утвърждавам!

Директор:
(Емилия Богданова)

П Р А В И Л Н И К

ЗА

ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ

НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

София, септември 2016г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С настоящия Правилник се определят изискванията за осигуряване на безопасни условия при провеждането на възпитанието, обучението, трудовата и спортна дейност в 9 ФЕГ „Алфонс дьо Ламартин“, както и изискванията при организирано придвижване на учениците като пешеходци и пътници в транспортни средства или при провеждане на извънучилищни дейности.

(1) Правилникът е неразделна част от ПВТР и се утвърждава от Директора на училището.

(2) В понятието “безопасни условия” се включват и хигиенните условия и изискванията за противопожарна охрана.

Чл.2. Правилникът се отнася за всички субекти на учебно-възпитателния процес и трудовата дейност (педагогически персонал, ученици, родители, непедагогически персонал на училището), както и за всички други лица на територията на училището.

Чл.3. Посочените в предходната точка лица следва да осъществяват своята дейност в съответствие с установените в Република България единни правила, норми, изисквания и стандарти.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РЪКОВОДНИТЕ ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА

Чл.4. Директорът на 9 ФЕГ „Алфонс дьо Ламартин“:

- (1) Осъществява контрол и отговаря за изпълнението на настоящия Правилник;
- (2) Следи за включване на клаузи за безопасни условия при всички договори с други организации за изпълнение на ремонтни, строително-монтажни, товаро-разтоварни и транспортни дейности;
- (3) Организира съвместно с пом.-директорите запознаването на педагогическия и непедагогическия персонал, учениците, родителите и външните лица, осъществяващи ремонтни, строително-монтажни, товаро-разтоварни и транспортни дейности с настоящия Правилник.
- (4) Осъществява взаимодействие и координация с органите на МТСГ, МЗ, МВР, отрасловите министерства, ведомства и други органи в дейността си по осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
- (5) Организира регистрирането, отчитането и анализирането на злополуките и професионалните заболявания по установения в Република България ред;
- (6) Незабавно уведомява РУО – София-град, МОН, органите на МВР, Прокуратурата и Гражданска защита в случаите на тежки злополуки и/или аварии;
- (7) Утвърждава приложенията към настоящия Правилник.

Чл.5. Заместник-директорите подпомагат директора в:

- (1) осъществяването на контрол по изпълнението на този Правилник в учебно-възпитателния процес;
- (2) запознаването на педагогическия, непедагогическия персонал, родителите и външните лица с този Правилник
- (3) периодичното осъществяване на преглед на сградния фонд, машините и съоръженията и разпореждането на съответните действия за привеждането им в изправно състояние;
- (4) осъществяването на непосредствен контрол върху длъжностните лица от педагогическия и непедагогическия персонал за спазване на изискванията по хигиена и безопасност на труда;
- (5) контрола на охраната на училището и пропускателния режим;

- (6) координирането работата на всички длъжностни лица по безопасност и организират воденето и съхранението на документацията по инструктажите;
- (7) организацията по изготвянето на приложенията към настоящия правилник (инструкции за пропускателния режим, за техническа експлоатация на електробзавеждането и определяне на периодичността за оценка ефективността на зануляването и Заповед за охранителната дейност)

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

Чл.6. Учителите, водещи занятия по физическо възпитание и спорт, физика и астрономия, химия и ООС, биология и здравно образование, информатика, информационни технологии и др., които използват уреди, съоръжения и материали, които биха могли да представляват опасност за здравето и живота на учениците са длъжни да:

- (1) изготвят инструкции за безопасна експлоатация на учебно-техническите средства по съответните учебни и производствено-учебни дейности и ги представят за утвърждаване от директора в срок до 15 септември за всяка учебна година;
- (2) провеждат първоначален общ инструктаж на учениците в началото на учебната година и периодичен в началото на втория срок, като съставят писмен протокол с подписите им;
- (3) провеждат периодични устни инструктажи преди началото на учебното занятие;
- (4) осъществяват непрекъснат контрол за спазване на мерките за безопасност.

Чл.7. Учителите по физическо възпитание и спорт:

- (1) проверяват състоянието на спортните уреди и съоръжения и тяхното обезопасяване преди използването им.
- (2) контролират непрекъснато поддържането им в изправно състояние и да изискват поддържането им или бракуването им.
- (3) поддържат ред и последователност при изпълнение на упражненията особено тези, които крият опасност от сблъсквания, падания и др.
- (4) оказват помощ и осигуряват пазене при изпълнение на трудни и опасни упражнения.
- (5) следят за хигиенните изисквания при провеждане на учебните занятия.
- (6) вземат спешно необходимите мерки за оказване на медицинска помощ в случай на злополука и информират за това директора.

Чл.8. Учителите по информатика и информационни технологии:

- (1) проверяват състоянието на компютрите и тяхното обезопасяване преди използването им.
- (2) контролират непрекъснато поддържането им в изправно състояние и изискват поддържането им или бракуването им.
- (3) поддържат ред при провеждане на часовете с оглед предотвратяване на поведение у учениците, което крие опасност от сблъсквания, падания, поражения от ел. ток и др.
- (4) оказват помощ и осигуряват компетентна намеса при възникване на технически затруднения в процеса на работата.
- (5) следят за хигиенните изисквания при провеждане на учебните занятия.
- (6) вземат спешно необходимите мерки за оказване на медицинска помощ в случай на злополука и информира за това директора.

Чл.9. Учителите по химия, физика и биология, провеждащи лабораторни упражнения:

- (1) отговарят за безопасното протичане на занятието.
- (2) спазват нормативите за допустимо количество материали и реактиви и условията, при които могат да се съхраняват в кабинета.
- (3) не допускат ученици в хранилището към кабинетите в свое отсъствие.
- (4) по време на работа наблюдава начина, по който участват учениците и спират провеждането на занятието при неспазване на изискванията за безопасност.

(5) при злополука вземат спешни мерки за оказване на медицинска помощ и известяват директора.

Чл.10. Учителите са длъжни:

(1) да осъществяват непрекъснато наблюдение върху поведението на техните ученици на територията на училището, причините за отсъствията им, характера на работата, която им е възложена в или извън учебната сграда и по време на дейности, организирани от училището извън неговата територия в съответствие с нормативните документи на МОНМ.

(2) да контролират спазването на изискванията към хигиенните норми за учебния труд и хранене на учениците

Чл.11. Класните ръководители и педагогическите съветници:

(1) провеждат възпитателна работа за предотвратяване на нарушения на вътрешния ред;

(2) организират обучение по безопасност при движение по пътищата, природни бедствия, терористични прояви и други опасности, противопожарна охрана, защита от битов травматизъм, терористични действия и отвлечения.

(3) организират запознаване на учениците с правила за оказване на първа помощ

Чл.12. Охранителите следят за вътрешния ред на територията на училището, вземат незабавно мерки и уведомяват своевременно ръководството на училището при констатирани нарушения.

Чл.13. Всички длъжностни лица, непосочени в предходните членове са длъжни:

(1) да познават и спазват стриктно нормативната уредба по безопасността на дейностите, които осъществяват.

(2) да сигнализират незабавно на училищното ръководство за забелязани нарушения на нормите по безопасност или потенциални опасности, включително и такива, които не са свързани пряко с тяхната работа.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ И ТЕХНИТЕ РОДИТЕЛИ

Чл.14. Учениците са длъжни:

(1) да познават и спазват стриктно нормите по безопасност и указанията на съответните длъжностни лица;

(2) да не предприемат действия, които биха могли да бъдат опасни за собствените им здраве и живот, както и за здравето и живота на други лица;

(3) да участват в инструктажите и подписват съответните протоколи.

(4) да познават устройството и действието на машините, съоръженията и приборите, компютрите, с които ще работят и спазват изискванията за безопасност при работа.

(5) след приключване на учебния час и напускане на работното място, да предадат уредите, материалите, техниката, компютрите, с които са работили почистени и в пълна изправност.

(6) да не ползват компютрите, техниката, материали и консумативи за лабораторни упражнения и спортни съоръжения във физкултурния салон в отсъствие на преподавателя.

(7) да не извършват самоволно работа, която не им е възложена, да не боравят с електрически и отоплителните уреди самоволно.

(8) да не извършват поправки по машини, съоръжения и уреди, ползвани в учебния процес, да не вземат без разрешение консумативи, реактиви и други.

(9) забранено е на учениците по време на лабораторни упражнения да:

1. опитват на вкус веществата,

2. да използват неизмити съдове,

3. да хващат реактивни стъкла и банки с мокри или сапунени ръце,

4. да насочват епруветките към съучениците си или към лицето си,

5. да изнасят извън кабинета химични вещества,

6. да носят храни и да се хранят в кабинета по химия,

7. да влизат в кабинета без присъствието на учител.

Чл.15. За нарушения на задълженията по предходната точка учениците носят дисциплинарна отговорност съгласно Правилника на училището.

Чл.16. Родителите на учениците са длъжни:

- (1) да се запознаят с настоящия Правилник и неговите приложения, предоставени на разположение в библиотеката;
- (2) да оказват пълно съдействие на длъжностните лица и изпълняват техните указания по отношение реда и мерките за безопасност.

V. УСЛОВИЯ ЗА БЕЗОПАСНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪЗПИТАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И ТРУДОВАТА ДЕЙНОСТ

Чл.17. Преди постъпването в училището учениците, работниците и служителите преминават медицински преглед, запознават се с Правилника за осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд и се подписват в книгата за инструктаж.

Чл.18. Разкриването на нови работни места, работилници, кабинети, пускането в експлоатация на нови машини и съоръжения, компютърна техника се извършва след съгласуване със съответните органи.

Чл.19. През зимните дни се извършва редовно почистване от сняг и лед на външните стъпала и тротоари.

Чл.20. Да се изисква от съответните служби осигуряването на улично осветление около училището.

Чл.21. Територията на училищния двор да бъде оградена, а аварийните изходи на сградите да бъдат сигнализирани.

Чл.22. Машините, съоръженията и работните места да са механично, електро-, пожаро- и взривообезопасени.

Чл.23. Ел. таблата е необходимо да са заключени, да не се използват ел. отоплителни уреди с открити реотани, всички допълнително направени разклонения на ел. мрежата да отговарят на правилата за устройство на електрическите уреди, да се проверяват периодично здравината на заземителната и гръмоотводна инсталации, изгорелите предпазители да се заменят само със стандартни.

Чл.24. При извършване на ремонтни работи, свързани с риск за работещите и околните, дейността се възлага с писмена заповед на директора, в която се описват организационните и технически мероприятия, предшестващи изпълнението на ремонтните работи.

Чл.25. В помещенията, в които се провежда учебно-възпитателния процес се спазват единните правила и изисквания за осигуряване на здравословни условия за труд и обучение, определени с нормативни изисквания.

Чл.26. По време на учебните часове през зимните месеци в класните стаи и кабинети температурата трябва да бъде не по-малко от 18 градуса.

Чл.27. През междучасията трябва да се осигурява неколкостепенна обмяна на въздуха (проветрение) в класните стаи и кабинетите.

Чл.28. Във физкултурния салон задължително да се осигурява вентилация.

Чл.29. Естественото и изкуствено осветление в стаите е необходимо да отговаря на нормите за осветеност.

Чл.30. За учебно - възпитателния процес се определя график, според който да се ограничи времето на присъствие на ученици в училището през тъмната част от денонощието и учебния труд на смесено или изкуствено осветление.

Чл.31. За изкуствено осветление в учебните стаи се използват газоразрядни (луминисцентни) осветителни тела.

Чл.32. За освободени от натоварване деца в часовете по ФВС се издава писмена заповед, в която са упоменати поименно всички ученици, а с препоръките в медицинските им документи се запознава преподавателят.

Чл.33. Вратите на учебните стаи и евакуационните изходи е необходимо да се отварят навън от помещението.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.34. Всички лица, находящи се на територията на училището, са длъжни да спазват поведение, с което не застрашават здравето и живота на други лица. В случай на нарушение същите могат да бъдат изведени принудително от територията на училището или задържани и предадени на органите на МВР.

Чл.35. Забранява се внасянето на отровни, наркотични, взривни вещества, и оръжие /огнестрелно, газово, хладно/ на територията на училището.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ И ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият Правилник е изготвен в изпълнение на чл.5 на Инstrukция на МОН от 5.07.1996г. за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в просветните звена /ДВ бр.61/96г./, приет е от Педагогически съвет на 10.09.2016г. и се утвърждава от Директора на училището.

§2. Предвидените в настоящия Правилник приложения се изработват в срок до 15.09.2016 г. Отг.: заместник-директори

§3. Предвидените в настоящия Правилник инструкции по химия и ООС, физика и астрономия, биология и ЗО, информатика и информационни технологии, физическа възпитание и спорт се изготвят в срок до 15.09.2016г. от учителите по съответните предмети.

§4. Инструктажите на учениците се провеждат от учителите по съответните предмети, цитирани в §3, в срок до 15.10.2016г.