

9. ФРЕНСКА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „АЛФОНС ДЪО ЛАМАРТИН”
гр. София, п.к. 1000, бул. „Патриарх Евтимий” № 35

Директор: 029308022, зам. директори: 029308026, 029308024, 029308012, канцелария: 029308020, e-mail:lycee@feg.bg

Вх. №

До г-жа/г-н.....
Класен ръководител на клас
в 9. ФЕГ „Алфонс дьо Ламартин“
град София

УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО

От
(трите имена)

родител на
ученик/ученичка в клас през учебната година
адрес, имейл и телефон за контакт:.....
.....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 3 дни в една учебна година

Уважаема госпожо/ господин,
Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря ми
.....
ученик/ученичка в клас, считано от до.....,
по реда на чл. 86, ал. 1, т. 4 от Правилника за устройство и дейността на 9. ФЕГ.

Отсъствията се налагат поради
.....
(вписват се причините, които налагат отсъствието)

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

Дата

Подпис:.....
(име, фамилия)

Настоящото заявление се подава преди датите на които ще отсъства ученика. В случай, че заявлението не може да се подаде преди отсъствието, родителят, уведомява своевременно класния ръководител и подава заявление след направеното отсъствие, но не по-късно от три учебни дни след връщането на ученика в училище.