



**9. ФРЕНСКА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ
„АЛФОНС ДЬО ЛАМАРТИН“**

гр. София, бул. „Патриарх Евтимий“ № 35,
тел.: 02/9308020, email: lycee@feg.bg

УТВЪРЖДАВАМ

д-р инж. Симона Ангелова
ДИРЕКТОР НА 9. ФЕГ
„АЛФОНС ДЬО ЛАМАРТИН“

ГОДИШЕН ПЛАН

НА

**9. ФРЕНСКА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „АЛФОНС ДЬО ЛАМАРТИН“
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА**

Приложения:

1. План за учебната 2026/2027 година
2. План на работата на ПС
3. План за квалификационната дейност

I. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ 2020 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Привеждане дейността на 9. ФЕГ „Алфонс дьо Ламартин“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. По-активно функциониране на обществения съвет към училището и на Училищното настоятелство.

II. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на 9. ФЕГ „Алфонс дьо Ламартин“ в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, отстояващо позиции в класацията Топ 10 на училища в столицата и страната.

2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

- Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
- Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

- Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри.
- Системно използване на ИКТ в процеса на обучение, на организация и управление на училището.
- Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

Стратегии и програми за развитие на образованието за периода 2021-2030:

- **Програма „Образование 2021 - 2027 г.“** по ОП НОИР - за реализиране на приоритет 1 „Образование и умения“ на Националната програма за развитие България 2030 (НПР 2030)
- **Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето** в Република България (2021-2030)
- **Секторна стратегия за безопасност** на движението по пътищата (2021 – 2030).

Дейности в изпълнение на националните програми и проекти

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система и Изпълнение на плана Приоритетна област 8: Учене през целия живот от Националната стратегия 2021-2030 г.					
1.1	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/ преместени/ преминали в СФО	Не е необходимо
1.2	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2026/2027 година	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
1.3	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на висше училище/ професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2026/2027 година	Педагогически съветник, класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
1.4	Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование.	Учебна 2026/2027 година	...	Брой ученици, получили стипендии	Целеви средства
1.5	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число		Брой отсъствия статистика на отсъствията	Не е необходимо

1.6	Превенция на обучителните затруднения и ранно оценяване на риска: <i>ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище</i>	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
2. Изпълнение на Програма „Образование“ 2021-2027 г. по ОП НОИР					
2.1	Включване в национални прояви – марафон на четенето, състезание по граматика и др.	Учебна 2026/2027 година	Учители по БЕЛ	Брой инициативи	Не е необходимо
2.2	Обогатяване на училищната библиотека	Учебна 2026/2027 година	Учители по БЕЛ	Брой книги	Уч. бюджет, дарения
3. Изпълнение на плана Приоритетна област 6: Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие от Националната стратегия 2021-2030 г.					
3.1	Актуализиране на програма за училищна <i>e</i> -политика.	Декември 2026	РНИКТ и Учители по Инф. и ИТ	Изпълнение на училищната програма	Не е необходимо
3.2	Повишаване уменията на педагог. специалисти за иновативно използване на ИКТ в класната стая при ползване на източници на <i>e</i> - учебно съдържание.	Учебна 2026/2027 година	Директор	Брой учители	Училищен бюджет
3.3	Споделяне на добри педагогически практики, създадени с ИКТ средства.	Учебна 2026/2027 година	Всички педагог. специалисти	Пакет документация	Не е необходимо
4. Изпълнение на плана Приоритетна област 3: Мотивирани и креативни учители от Националната стратегия 2021-2030 г.					
4.1	Проучване на потребностите на педагог. специалисти и планиране участието им в квалификационни форми за повишаване на професионалните компетенции	м.09.2026	Директор ЗДУД	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.2.	Развитие на дигиталните компетентности на педагог. специалисти за прилагане на новите технологии, на облачни услуги, иновативни дигитални методи за преподаване, интегриране на дигиталната медийна грамотност в обучението	Целогодишно	Директор ЗДУД	Брой педагогически специалисти	Бюджет
4.3	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	Целогодишно	Директор ЗДУД ЗДАСД	Брой консултанти педагог. специалисти	Не е необходимо

4.4	Подкрепа на младите учители в училището, продължаване на системата за наставничество.	Целогодишно	Директор ЗДУД	Брой консултанти педагог. специалисти	Бюджет
4.5	Участие на педагогическите специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО-София град и по НП „Квалификация“ за уч.година	Целогодишно	Директор	Максимален брой педагог. специалисти, включени в квалификац. форми	Бюджет на НП, училищен бюджет
5. Изпълнение на плана Приоритетна област 2: Компетентности и таланти от Националната стратегия 2021-2030 г.					
5.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, е-образователни ресурси	Бюджет на НП
5.2	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Подобряване на условията за лаборатор-на и експериментална работа по природни науки“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, учители по природни науки	обезпечаване с реактиви и др. консумативи, необходими за провеждане на практически дейности	Бюджет на НП
5.3	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на таланти ученици за участие в ученическите олимпиади“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой ученици, явили се на олимпиади по предмети; разработени проекти за участие в олимп. по ГО	Бюджет на НП
5.4	Дейности по НП „Без свободен час в училище“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	>80% осигурено заместване на отсъстващи педагог. спец.	Бюджет на НП
5.5	Участие на педагогическите специалисти в квалификационните форми по НП	Съгл. сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
5.6	Привличане на представители на ВУЗ, научни институти, социални партньори и НПО в подкрепа на заниманията по интереси и извънучилищните дейности.	Учебна 2026/2027 година	Директор, главни учители, базови учители	Брой проведени срещи/лекции	Не е необходимо
6. Изпълнение на плана Приоритетна област 9: Ефикасно управление и участие в мрежи от Националната стратегия 2021-2030 г.					
6.1	Изпълнение на дейности съвместно с Център за кариерно ориентиране.	Учебна 2026/2027 година	Директор	Брой консултанти ученици	Не е необходимо

6.2	Изготвяне на предложение за училищен и държавен прием за уч. 2026/2027 год.	Декември 2026	Директор	Утвърден и реализиран прием	Не е необходимо
6.3	Кандидатстване по програма „Еразъм +”.	Учебна 2026/2027 година	Работни групи	Брой подадени и одобрени проекти	Не е необходимо
6.4	Утвърждаване на ученическият съвет като ефективен участник в училищния живот и в организационното развитие на училището, разширяване на участието му при вземането на решения	Учебна 2026/2027 година	ЗДУД Педагог. съветници	Съгласно статута на УС	Не е необходимо
6.5	Подкрепа на работата на студенти от ВУЗ от базовите учители съобразно договор със СУ „Св. Кл.Охридски“	Учебна 2026/2027 година	Базови учители	Брой студенти	Не е необходимо

7. Изпълнение на плана Приоритетна област 5: Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция от Националната стратегия 2021-2030г.

7.1	Прилагане на ДОС за гражданско, здравно, екологично, интеркултурно образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.	Учебна 2026/2027 година	Всички педагогически специалисти	Дейности, планове	Не е необходимо
7.2	Изпълнение на училищни програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	Учебна 2026/2027 година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Училищен бюджет
7.3	Прилагане на политики за толерантност и уважение към културните различия и ефективно межкултурно взаимодействие, за преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност	Учебна 2026/2027 година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Не е необходимо
7.4.	Обучение на педагогически-те специалисти по НП „Превенция и предотвратяване на агресията и тормоза в училищата“	Учебна 2026/2027 година	Директор, ЗДУД	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП

8. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (напр. за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)

8.1	Описване на конкретните пропуски на учениците в усвояването на ЗОМ по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2026г.	Учителите по предмети	Регистър	Не е необходимо
8.2	Провеждане на консултации по предмети.	Уч. 2026/2027 год.	Учителите по предмети	График за консултации	Не е необходимо
8.3	Допълнителна работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ по математика, и провеждане на пробни ДЗИ.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предметите от НВО/ ДЗИ	График за консултации	Не е необходимо
8.4	Проследяване на отсъствия-та на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители	Брой отсъствия - оценки	Не е необходимо
8.5	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с : предварителна подготовка, планиране, провеждане на образователни-те дейности, оценяване.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
8.6	Промяна в образователната дейност на учителите: ежедневно планиране на урочната дейност; задаване и проверка на дом. работа, тетрадки и др.; разнообразяване на методиката на преподаване: интерактивни дейности, учебни проекти, прилагане на ИКТ, е- учебни ресурси и др.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
8.7	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо
9. НП „Заедно в изкуствата и в спорта“					
9.1	Модул „Спорт“ Модул „Изкуства“	Учебна 2026/2027 година	Учители по ФВС, по музика и по изобразително изкуство	Участия във вътрешно- или медучилищни състезания, посещения на изложби, концерти, филмови прожекции	Бюджет на НП
10. Национален план за възстановяване и устойчивост BG-RRP-1.015 „Училищна STEM среда“					
10.1	Изграждане на STEM центрове и високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи (ВОСКС)	Учебна 2026/2027 година	Учители по математика, ИТ, природни науки	Брой обзаведени класни стаи, брой проведени	Бюджет на НП

				инерактивни учебни часове	
10.2	Обучение на педагогически специалисти по STEM	Учебна 2026/2027 година	Учители по математика, ИТ, природни науки	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП

IV. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Постиженията в дейността на 9. ФЕГ „Алфонс дьо Ламартин“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучението.
4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
5. Успешно приобщаване на ученици със затруднения в адаптацията.
6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
9. Пълноценно прилагане на ИКТ в процеса на обучение, организация и управление на учебното заведение.
10. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
11. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността.
12. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	<i>1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</i>				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните дейности на училището.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Актуализиране на училищната програма по гражданско образование за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Главни учители	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
	1.1.4. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за ИУЧ, ФУЧ	м. 09	Учители и директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД и ЗДАСД	Не е необходимо
	1.1.6. Изготвяне на графици за: - консултиране на родители и ученици и работа с документация; - провеждане на класни и контролни работи; - допълнителна работа с учениците и консултации; - седмичното разписание за първия / втория учебен срок.	м. 09.26 м. 02.27	Директор и ЗДУД	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.7. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През уч. година	Директор	Самооценка	Училищен бюджет
	<i>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование</i>				
	1.2.1. Организиране и провеждане на образователния процес в VIII, IX, X, XI и XII клас съгласно учебния план	През уч. година	Учители в VIII, IX, X, XI, XII клас	Резултати в края на уч.година	Училищен бюджет

	1.2.2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагог. взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През уч. година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.3. Ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През уч. година	Учители	Резултати в края на уч. год., КДД	Училищен бюджет
	1.2.4. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През уч. година	Учители и педагог съветници	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.5. Диагностициране на усвояване на френски език от учениците и провеждане на дейности за подобряването му – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност и др.	м. 09	Главни учители по ФЕ, учители по ФЕ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.6. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на уч. година	Не е необходимо
	<i>1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием</i>				
	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Директор, ЗДУД, гл. учители	План-прием	Училищен бюджет
	<i>2.1. Гражданско образование</i>				
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на, гражданското здравното, екологичното и	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора	През уч. година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, етичен кодекс на паралелките.	През уч. година	Кл. ръководители	Училищни документи	Не е необходимо

интеркултурното образование	2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/ областна администрация и др.), правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, здравна култура и здравословен начин на живот.	През уч. година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на славянската писменост, ден на Ботев, изпращане на випуск 2027	През уч. година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.5. Патронен празник на училището - Ламартинови четения	21.10/ 25.10. 2026г.	Учители по БЕЛ	Бр. включили се ученици	Не е необходимо
<i>2.2. Ученическо самоуправление</i>					
	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.	През уч. година	Кл.р-ли, педагог. съветници, Уч. съвет	Дейности на УП	Не е необходимо
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми, вземане на управленски решения, отчитане на резултатите от образователния процес	През уч. година	Педагог. съветници, Ученически съвет	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</i>					
	2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През уч. година	Учители, Ученически съвет	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.2. Инициативи и мероприятия за формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в училищна възраст и по време на ранното полово съзряване.	През уч. година	Класни ръководители, педагог. съветник	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	2.3.3. Обучения: за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; за поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ, център „Натура“ и /или др. НПО за придобиване на екологична култура.	През уч. година	Учители по биология	Резултати в края на уч. година	Училищен бюджет
	2.3.5. Продължаване на дейността на инициативата „Споделяме книги“	През уч. година	Мария Янкова	Резултати в края на уч. година	Не е необходимо
	2.3.6. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През уч. година	Учители	Резултати в края на уч. година	Целеви средства
	<i>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</i>				
	2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	През уч. година	Учители	Резултати в края на уч. година	Училищен бюджет
	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда	През уч. година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<i>2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците</i>				
	2.5.1. Сформиране на екипи за обща и допълнителна подкрепа за личностното развитие на ученици-те. Изпълнение на план за действие съобразно конкретните случаи	През учебната година	Педагогически съветници	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби, създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, педагог. съветници	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното	2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	Главни учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, съдържаща мерки за превенция и ограничаване на отпадането; действия за интервенция при отпадане	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<i>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</i>				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и	През учебната година	Учители	Резултати в края на уч. година	Бюджет на проекта

развитие на учениците.	творчески способности – билингвално сертифициране				
	3.1.2.Провеждане на Пролетен литературен конкурс „(Не)предвидимо“	м.март 2027г.	Учители по БЕЛ	Брой включили се ученици	Не е необходимо
	3.1.3. Фестивал на идеите/ Френската прави театър	м.юни 2027г.			
	3.1.4. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за извънкласната дейност.	През учебната година	Главни учители	Проекти	Не е необходимо
	3.1.5. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси (национален конкурс за млади преводачи „Juvenes translatores“), олимпиади; организиране на състезание за опазване на природата в партньорство с фондация „Биоразнообразие“, участие на ученици от профил „биология и бимия“ в събития, организирани от Центъра по биотехнологии	През уч. година	Учители	Резултати в края на уч. година	Училищен бюджет
	3.1.6.Ученическа конференция по философия „Човек и свят“	Март 2027г.	Т.Тодоров а, Елена Кралева	Резултати в края на уч. година	Не е необходимо
	3.1.7. Четвърто издание на конкурс за колаж П(р)олет на Фантазията	Март 2027	А.Минчева, Г.Петкова, Св. Тодорова	Брой включени ученици	Не е необходимо
	3.1.7. XXIX издание на Театралния ученически франкофонски фестивал	Април 2027г.	К.Костова, Л.Гълъбова, Н.Любе-нов	Резултати в края на фестивала	УН, училищен бюджет
	3.1.8. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности	През уч. година	Учители	Резултати в края на уч.год.	Училищен бюджет
	3.1.9 Трети философски фестивал	Май 2027г.	Елена Кралева, Иван Иванов	Резултати в края на уч.год	Не е необходимо
	3.1.10.Лятна школа в Института по микробиология към БАН за ученици от профилиращ предмет биология	Юли 2027г.	Ил.Конс-тантинов	Брой включени ученици	Не е необходимо
	3.1.11. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на уч. година	Не е необходимо

<i>3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</i>					
	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо оформление на уч. помещения.	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на уч. година	Училищен бюджет
	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През уч. година	Учители	Резултати в края на уч. година	Не е необходимо
	3.2.3. Модернизиране на базата по проекти, по които ще участва училището – при спечелено финансиране	През учебната година	Директор, ЗДАСД	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим	През уч. година	ЗДАСД	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	РНИКТ	Резултати в края на уч. година	Бюджет на 9.ФЕГ, и по НП
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През уч. година	РНИКТ, Учители	Резултати в края на уч.год.	Училищен бюджет
	3.2.6. Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.	През учебната година	Учители по природни науки	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП
4.Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	<i>1.4. Квалификация на педагогическите специалисти</i>				
	1.4.1. Изграждане на професионалния профил на педагог. специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгл. Наредба № 15/ 22.07.2019г. за статута и професионал-ното развитие на педагог. специалисти	През учебната година	Учители	Портфолио, лични планове за развитие	Училищен бюджет
	1.4.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на уч.год. участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет
	1.4.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на уч. година	Не е необходимо

5.Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	5.1. Взаимодействие с родителите				
	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет	През уч.год.	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация между училището и семейството: ①укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; ②установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски/ индивидуални срещи, консултации	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност: ①за основните нормативни и училищни документи; ② по повод информация за резултатите от учебната дейност; ③ консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции...	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при: ①организиране на училищни дейности; ②в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие; ③ при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	5.2. Взаимодействие с институции				
	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми, в медийното пространство	През учебната година	Директор, Учители	Резултати в края на уч. година	Училищен бюджет

5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, с дейци на науката, културата, изкуството, спорта.	През учебната година	Учители	Резултати в края на уч. година	Не е необходимо
5.2.3. Изпитен център за придобиване на международен сертификат <i>DELFScolaire</i> по френски език	м.02.27г.	Бр.Ракова, учители по ФЕ	Брой включени ученици	Не е необходимо
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство				
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми, фестивали и др.	През уч. година	Учители	Резултати в края на уч.год.	Училищен бюджет
5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот.	През учебната година	Администратор на сайта, Уч.комисия	Сайт на училището	Училищен бюджет

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика
1	м. октомври	Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.
2	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.
3	м. януари	Тематичен „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.
4	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
5	м. март	Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование“.
6	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.
7	м. май	Предложение за учебни планове за уч. 2026/2027 г.
8	м. юли	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.
9	м. септември	1. Приемане на: – план за изпълнение на стратегията за развитие на училището през уч. 2026/2027г.; – правилник за дейността на училището; – училищни учебни планове; – форми на обучение; – годишен план за дейността на училището през 2026/2027 уч. год.; – мерки за повишаване качеството на образованието;

VI. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Приложение: ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.